



MUNICIPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XIX

NOTIFICAÇÃO

Nº _____/20____

Estabelecimento: _____

CPF/CNPJ: _____

Endereço: _____

Prezado Senhor,

Pelo presente, venho notificar vossa empresa acerca da (s) não conformidade (s) abaixo:

Com fundamento na (s) disposição (ões) legal (ais) do Decreto Municipal N° 2878 de 01 de agosto de 2022, Art. _____ e demais atos normativos:

_____.

Para resolução desta (s) não conformidade (s) solicitamos a (s) seguinte (s) providência (s):

No prazo de 7 dias úteis, a contar do recebimento desta notificação.

A presente notificação está lavrada em 02 (duas) vias de igual forma e teor, do qual se entregará a 1ª ao notificado para sua ciência.

Notificado Assinatura Serviço de Inspeção Municipal

Testemunha

CPF

Testemunha

CPF

Tabaí, ____ de _____ de 20____.



MUNICÍPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XII – A

PARECER TÉCNICO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM)

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO	
1.1. N° do SIM:	1.2. N° de registro do produto:
1.3. Nome completo do estabelecimento:	
1.4. CNPJ/CPF:	1.5. Ins. Estadual:
1.6. Endereço:	
1.7. Fone:	1.8. E-mail:
1.9. Classificação do estabelecimento:	
2. SOLICITAÇÃO	
<input type="checkbox"/> Registro	<input type="checkbox"/> Cancelamento
<input type="checkbox"/> Alteração de processo de fabricação	<input type="checkbox"/> Alteração de composição do produto
<input type="checkbox"/> Acréscimo de rótulo	<input type="checkbox"/> Alteração de croqui de rótulo
3. IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO:	
3.1. Nome do produto:	
3.2. Marca comercial:	
3.3. Tipo de rótulo (impresso na embalagem, etiqueta, etc):	
3.4. Tipo de embalagem (plástico, papel, etc):	
3.5. Conteúdo (Kg, g, L, ml):	
3.6. Indicação de data de fabricação e validade - DD/MM/AA (tinta, carimbo, datador):	

Parecer técnico:

--

DATA:		Assinatura:
--------------	--	--------------------



MUNICIPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XVIII

TERMO DE CANCELAMENTO DE REGISTRO

Nº _____/20__

O Estabelecimento _____, de propriedade do (a) Sr.(a) _____, situado à _____, CNPJ/CPF _____, Registro SIM Nº _____, de acordo com a Lei Municipal Nº 1.559/2017 de 04 de maio de 2017, assim como pelo Decreto Municipal Nº 2878 de 01 de agosto de 2022 e demais atos normativos, teve o seu REGISTRO CANCELADO no SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL deste Município pelo seguinte motivo:

O proprietário do estabelecimento está ciente que terá 15 (quinze) dias para apresentar sua defesa junto à Secretaria da Agricultura, Reflorestamento e Desenvolvimento Rural.

Serviço de Inspeção Municipal

Nome do responsável	Assinatura	CPF
Testemunha	CPF	
Testemunha	CPF	

Tabaí, _____ de _____ de 20__.



MUNICIPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XX

AUTO DE INFRAÇÃO

Nº _____/20_____

Ao(s) _____ dias do mês de _____ do ano de 20____, às _____ horas e _____ minutos, com as testemunhas abaixo assinaladas, com base na Lei Municipal Nº 1.559/2017 de 04 de maio de 2017, assim como no Decreto Municipal Nº 2878 de 01 de agosto de 2022, e demais atos normativos: _____, o SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL INFRACIONOU o (a) Sr. (a) _____, responsável legal pelo estabelecimento _____, Registro SIM Nº _____ CNPJ/CPF _____, situado à _____, por ter incorrido na seguinte infração: _____

_____, prevista no Art. _____ do acima referido Decreto. Faz lavrar, contra o infrator, o presente auto, em 03 (três) vias de igual forma e teor, do qual se lhe entregará a 1ª para sua ciência, que fica convidado a apresentar por escrito, dentro de 15 (quinze) dias, na Secretaria de Agricultura, Reflorestamento e Desenvolvimento Rural, as explicações que julgar necessárias à sua defesa.

Serviço de Inspeção Municipal

Nome do responsável	Assinatura	CPF
Testemunha		CPF
Testemunha		CPF

Tabaí, _____ de _____ de 20_____.



MUNICIPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XXI

AUTO DE ADVERTÊNCIA

Nº ____/20____

Ao(s) _____ dias do mês de _____ do ano de 20____, às _____ horas e _____ minutos, com fundamento na(s) disposição(ões) legal(ais) da Lei Municipal Nº 1.559/2017 de 04 de maio de 2017, Arts. _____, assim como no Decreto Municipal Nº 2878 de 01 de agosto de 2022, Arts. _____ e demais atos normativos, o SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL ADVERTIU o(a) Sr.(a) _____, responsável legal pelo estabelecimento _____, Registro SIM Nº____, CNPJ/CPF _____, sito à _____, devendo o mesmo tomar as seguintes providências:

1. _____
2. _____
3. _____

As referidas providências deverão ser executadas no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data de ciência pelo advertido.

O presente AUTO é lavrado em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Serviço de Inspeção Municipal

Nome do responsável

Assinatura

CPF

Testemunha

CPF

Testemunha

CPF

Tabaí, _____ de _____ de 20____.



MUNICIPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XXII

AUTO DE MULTA

Nº _____/20____

No dia _____ de _____ de 20____, com as testemunhas abaixo assinaladas, com base na Lei Municipal Nº 1.559/2017 de 04 de maio de 2017, assim como pelo Decreto Municipal Nº 2878 de 01 de agosto de 2022 e demais atos normativos, o SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL AUTUA o(a)

Sr.(a) _____ Registro
SIM Nº _____, CNPJ/CPF _____ sito à
_____ tendo em vista o AUTO
DE INFRAÇÃO Nº _____/20____, baseado nos Arts. _____ do Decreto acima
referido, estando intimado a pagar a multa de R\$ _____
(_____).

O proprietário do estabelecimento tem um prazo de 15 dias para apresentar defesa junto à Secretaria de Agricultura, Reflorestamento e Desenvolvimento Rural. Caso seja indeferido, o infrator, uma vez multado, terá 72 (setenta e duas) horas para efetuar o recolhimento da multa e apresentar ao Serviço de Inspeção Municipal (S.I.M) o respectivo comprovante. O não recolhimento da multa no prazo estipulado, implicará na cobrança judicial.

E para constar, lavro o presente AUTO em 04 (quatro) vias de igual teor e forma.

Serviço de Inspeção Municipal

Nome do responsável

Assinatura

CPF

Testemunha

CPF

Testemunha

CPF

Tabaí, _____ de _____ de 20____.



MUNICIPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XXIII

AUTO DE APREENSÃO E DEPÓSITO

Nº _____/20__

Às _____ horas do dia _____ de _____ de _____, com base na Lei Municipal Nº 1.559/2017 de 04 de maio de 2017, assim como no Decreto Municipal Nº 2878 de 01 de agosto de 2022 e demais atos normativos, lavrei o presente AUTO contra o (a) Sr.(a) _____, responsável legal pelo estabelecimento _____, CNPJ/CPF _____, para apreensão e depósito do alimento abaixo especificado, para análises fiscais, por suspeição de impropriedade para

consumo: _____

_____, conforme Auto de Infração Nº _____ de _____ de _____ de 2016, baseado nos Arts. _____ do Decreto acima referido.

O alimento em referência, ficará apreendido em depósito, _____, sob responsabilidade do (a) Sr.(a) _____.

Para constar, lavro o presente AUTO em 3 (três vias) de igual teor e forma.

Serviço de Inspeção Municipal

Nome do responsável	Assinatura	CPF
_____	_____	_____
Testemunha		CPF
_____		_____
Testemunha		CPF

Tabaí, _____ de _____ de 20_____.



MUNICIPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XXIV

AUTO DE APREENSÃO E CONDENAÇÃO

Nº ____/20__

Às ____ horas do dia ____ de _____ de 20__, com base na Lei Municipal Nº 1.559/2017 de 04 de maio de 2017, assim como no Decreto Municipal Nº 2878 de 01 de agosto de 2022 e demais atos normativos, efetuou a

APREENSÃO E CONDENAÇÃO (INUTILIZAÇÃO) do (s) produto (s) _____

_____ em condições sanitárias _____

pertencentes/procedente _____, sito à _____ Registro SIM Nº _____ CNPJ/CPF _____ pelo motivo: _____

conforme AUTO DE INFRAÇÃO Nº ____/20__, lavrado com base nos Arts. _____, observando os procedimentos descritos: _____

Para constar, lavro o presente AUTO em 3 (três vias) de igual teor e forma.

Serviço de Inspeção Municipal

Nome do responsável

Assinatura

CPF

Testemunha

CPF

Testemunha

CPF

Tabaí, ____ de _____ de 20__.



MUNICÍPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XXV

AUTO DE INTERDIÇÃO

Nº _____/20____

Ao(s) _____ dias do mês de _____ do ano de 20____, às _____ horas e _____ minutos, com as testemunhas abaixo assinaladas, com base na Lei Municipal Nº 1.559/2017 de 04 de maio de 2017, assim como pelo Decreto Municipal Nº 2878 de 01 de agosto de 2022 e demais atos normativos, o SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL INTERDITA por tempo indeterminado o estabelecimento _____, de propriedade do (a) Sr.(a) _____ sito à _____, Registro SIM Nº _____, CNPJ/CPF _____, ficando o responsável pelo estabelecimento sujeito às penalidades administrativas e criminais e ciente de que não poderá fazer funcionar o local interditado, até resolução das não conformidades/ilegalidades constantes no AUTO de INFRAÇÃO Nº _____/20____ e AUTO DE MULTA Nº _____/20____.

E para constar, lavro o presente AUTO em 03 vias de igual teor e forma. O proprietário do estabelecimento tem um prazo de 15 dias para apresentar defesa junto à Secretaria da Agricultura, Reflorestamento e Desenvolvimento Rural do município.

Serviço de Inspeção Municipal

_____ Nome do responsável	_____ Assinatura	_____ CPF
_____ Testemunha	_____ CPF	
_____ Testemunha	_____ CPF	

Tabaí, _____ de _____ de 20____.



MUNICÍPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XXVI

AUTO DE DESINTERDIÇÃO

Nº _____/20____

Ao(s) _____ dias do mês de _____ do ano de 20____, às _____ horas e _____ minutos, com as testemunhas abaixo assinaladas, com base na Lei Municipal Nº 1.559/2017 de 04 de maio de 2017, assim como pelo Decreto Municipal Nº 2878 de 01 de agosto de 2022 e demais atos normativos, o SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL DESINTERDITA o estabelecimento _____, de propriedade do (a) Sr.(a) _____ sito à _____, Registro SIM Nº _____ CNPJ/ CPF _____, tendo em vista o cumprimento das exigências contidas no AUTO DE INTERDIÇÃO Nº _____/20____.

E para constar, lavro o presente AUTO em 03 vias de igual teor e forma.

Serviço de Inspeção Municipal

Nome do responsável

Assinatura

CPF

Testemunha

CPF

Testemunha

CPF

Tabaí, _____ de _____ de 20____.



MUNICÍPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XXVII – A
REQUISIÇÃO PARA ANÁLISE OFICIAL DE PRODUTOS

SIE		CNPJ/CPF	
ESTABELECIMENTO			
ENDEREÇO			

ANÁLISES SOLICITADAS					
MICROBIOLÓGICAS			FÍSICO-QUÍMICAS		
	AERÓBIOS MESÓFILOS			ÁCIDO SÓRBICO E/OU SORBATO	
	BACILLUS CEREUS/g			AMIDO	
	COLIFORMES A 30°C - TOTAL			ATIVIDADE DE ÁGUA	
	COLIFORMES A 45°C - TERMOTOLERANTE			CARBOIDRATOS	
	ESTAFILOCOCOS COAGULASE POSITIVA/g			GORDURA	
	FUNGOS E LEVEDURAS			MATÉRIA GORDA EM EXTRATO SECO	
	LISTERIA MONOCYTOGENES SP/25g			NATAMICINA	
	SALMONELLA SP/25g			NITRATOS	
				NITRITOS	
				RELAÇÃO UMIDADE/PROTEÍNA	
				TEOR DE CÁLCIO (BASE SECA)	
				UMIDADE	
PRODUTO COLETADO					
REPRESENTANTE DO SERVIÇO OFICIAL					
EMAIL PARA ENVIO LAUDO					
DATA DE PRODUÇÃO/LOTE		REGISTRO N°			
DATA DA COLETA		HORA DA COLETA			
MÊS DE REFERÊNCIA		LACRE N°			
TIPO DE PRODUTO	CONGELADO	°C	RESFRIADO	°C	TEMPERATURA AMBIENTE
OBSERVAÇÃO					

ESTABELECIMENTO (ASSINATURA E CARIMBO)	MÉDICO VETERINÁRIO OFICIAL (ASSINATURA E CARIMBO)

INSTRUÇÕES GERAIS
1 – As colheitas oficiais devem ser realizadas ou acompanhadas por um representante do serviço oficial;
2 – Marcar com "X" na coluna da esquerda as análises que devem ser realizadas;
3 – A amostra deve ser lacrada;
4 – A amostra deve ser encaminhada ao laboratório juntamente com esta requisição;
5 – A requisição deve estar assinada pelo estabelecimento e pelo Médico Veterinário Oficial;
6 – O estabelecimento, caso tenha interesse, pode solicitar formalmente a coleta oficial em triplicata para amostras físico-químicas. Caso não seja solicitado formalmente, o estabelecimento abdica desse direito.



MUNICIPIO DE TABAÍ
SECRETARIA DA AGRICULTURA, REFLORESTAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

ANEXO XXVII – B

REQUISIÇÃO PARA ANÁLISE OFICIAL DE ÁGUA DE ABASTECIMENTO

SIM		CNPJ/CPF	
ESTABELECIMENTO			
ENDEREÇO			

ANÁLISES SOLICITADAS			
MICROBIOLÓGICAS		FÍSICO-QUÍMICAS	
<input type="checkbox"/>	COLIFORMES A 35 °C	<input type="checkbox"/>	CLORETOS
<input type="checkbox"/>	CONTAGEM DE BACTÉRIAS HETEROTRÓFICAS	<input type="checkbox"/>	DUREZA
<input type="checkbox"/>	E. COLI	<input type="checkbox"/>	MATÉRIA ORGÂNICA
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PH
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	SÓLIDOS DISSOLVIDOS TOTAIS
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	TURBIDEZ
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
REPRESENTANTE DO SERVIÇO OFICIAL			
EMAIL PARA ENVIO LAUDO			
DATA DA COLETA		HORA DA COLETA	
MÊS DE REFERÊNCIA		LACRE Nº	
PONTO DE COLETA			
OBSERVAÇÃO			

ESTABELECIMENTO (ASSINATURA E CARIMBO)	MÉDICO VETERINÁRIO OFICIAL (ASSINATURA E CARIMBO)
--	---

INSTRUÇÕES GERAIS
1 – As colheitas oficiais devem ser realizadas ou acompanhadas por um representante do serviço oficial;
2 – Marcar com "X" na coluna da esquerda as análises que devem ser realizadas;
3 – A amostra deve ser lacrada;
4 – A amostra deve ser encaminhada ao laboratório juntamente com esta requisição;
5 – A requisição deve estar assinada pelo estabelecimento e pelo Médico Veterinário Oficial.